

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN VIRTUAL

# Caja Chica Común y Especial



## PRESENTACIÓN

Esta capacitación virtual brinda las herramientas para realizar un circuito de rendición de caja chica común y especial.

## OBJETIVOS

Formar a los/las participantes en los principales formularios que integran una gestión de Fondos a Rendir para que sean capaces de:

- Generar expedientes electrónicos y documentos oficiales electrónicos.
- Cargar, buscar y modificar comprobantes.
- Ingresar, consultar y modificar proveedores en el SIGAF Web.
- Ingresar la rendición, autorizar su envío, recibir firma o rechazo de anexos, aprobar/desaprobar el gasto y aprobar/desaprobar rendición.
- Registrar las retenciones en los comprobantes, deducciones y constancias de retención según la situación impositiva del proveedor.
- Ingresar, autorizar, desautorizar y consultar un formulario C55 de cambio de imputación de no presupuestario a presupuestario.

## A QUIÉN VA DIRIGIDO

Todas las personas que trabajen en el GCABA, bajo cualquier modalidad contractual, que desarrollen tareas relacionadas con la rendición de cajas chicas comunes y especiales en SIGAF.



## CONTENIDOS

### TEMA I

#### **Expediente Electrónico & Documentos Oficiales Electrónicos**

- Generar expediente desde SIGAF.
- Realizar el pase a otro usuario.
- Generar documentos oficiales electrónicos desde SIGAF.
- Referenciar documentos oficiales electrónicos de origen en GEDO.

### TEMA II

#### **SEF & C42**

- SEF Catalogado y No catalogado.
- Procedimientos de ingreso y autorización.
- Consulta del formulario C42.

### TEMA III

#### **Proveedores & Comprobantes**

- Ingreso de proveedores.
- Datos obligatorios.
- Consulta y modificación.
- Ingreso de comprobantes y rendiciones.
- Calculo de retenciones y generación de constancias.
- Estados y acciones permitidas.



## CONTENIDOS

### TEMA IV

#### Rendiciones

- Vinculación de rendiciones al expediente.
- Aprobación/desaprobación del gasto y de la rendición.
- Anexos.

### TEMA V

#### Impacto Presupuestario

- Procedimientos de ingreso y autorización de C55 CDI y DEG.
- Actores intervinientes.
- Estados del formulario e impactos presupuestarios.

Conocé los criterios de cursada y aprobación en el apartado **Presentación y Bienvenida del curso**.

